

**ПРИНЯТО:**

Общим собранием работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара

Протокол №   5   от 21.08.2023 г.

Рассмотрено советом родителей (законных представителей)  
Протокол от 21.08.2023 г. №   5  

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара

О.Ю. Цыкина  
Приказ № 87-ОД от 21.08.2023 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

**муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67»  
городского округа Самара**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Положение о бракеражной комиссии МБДОУ «Детский сад № 67» г.о. Самара (далее Бюджетное учреждение) разработано на основе ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении создается и действует бракеражная комиссия.

## **2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ И ЕЕ СОСТАВ**

- 2.1. Бракеражная комиссия выбирается на Общем собрании работников МБДОУ «Детский сад № 67» г.о. Самара. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего.
- 2.2. Бракеражная комиссия состоит из 5 членов. В её состав может входить любой член трудового коллектива:
- заведующий (председатель комиссии)
  - представители педагогического коллектива;
  - старшая медицинская сестра;
  - бухгалтер;
  - представитель родительской общественности

## **3. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

- 3.1. Бракеражная комиссия:
- осуществляет: контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
  - проверяет на пригодность складские и другие помещения, предназначенные для хранения продуктов питания, а также соблюдения правил и условий их хранения;
  - следит ежедневно за правильностью составления меню-раскладок;
  - контролирует организацию работы на пищеблоке;
  - осуществляет: контроль за сроками реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
  - проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
  - следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
  - периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;

- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

#### **4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В МБДОУ**

- 4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления, каких либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.
- 4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал.
- 4.3. Администрация МБДОУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать данные критерии оценки в организации питания.
- 4.4. Администрация МБДОУ обязана содействовать в деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.

#### **5. СРОКИ РАБОТЫ БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ**

- 5.1. Бракеражная комиссия является постоянно действующей.