

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 67» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РОССИЯ, 43112, г. САМАРА, пос. Управленческий, ул. Крайняя, дом 20
Тел., факс (846) 950 57 21 e-mail: det-sad67@yandex.ru

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 67» г.о. Самара



План по противодействию коррупции

в дошкольной образовательной организации на 2024 - 2025 гг.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 67» г.о. Самара в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива.	Декабрь, май	Старший воспитатель
1.3. Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников ОО	4 квартал	Старший воспитатель, воспитатели групп
1.4. Обеспечение наличия в ОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Заведующий

1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Старший воспитатель
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Старший воспитатель, воспитатели групп, музыкальный руководитель,
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ежегодно ноябрь – декабрь	Старший воспитатель, воспитатели групп
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Декабрь	
2.4. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
2.5. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		
3. Взаимодействие ОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОО	Постоянно	Заведующий
3.2. Обеспечение наличия в ОО уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и	1 квартал	Заведующий

предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	
3.3. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Старший воспитатель
3.4. Размещение на сайте ОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	
3.5. Обеспечение функционирования сайта ОО для размещения на нем информации о деятельности ОО, правил приема воспитанников, публичного отчета о ОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Старший воспитатель
3.6. Организация работы органов коллегиального управления ОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ОО	Постоянно	Комиссия по распределению надбавок и доплат работникам ОО.