ПРИНЯТО:	УТВЕРЖДЕНО:
Общим собранием работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара протокол № 2 от 27.02 2026 г	Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара _____Е.А. Ушакова Приказ № ___ от 27.02.2026 г.

Согласовано
с Советом родителей
Протокол № 2 от 27.02 2026г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ВОСПИТАННИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 67» ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

Введено в действие с 01.03.2026г.

C=RU, O="МБДОУ "" Детский сад №67"" г.о. Самара", CN=Ушакова Е_А_, E=det-sad67@yandex.ru
00b39c2eddad617378
2026-11-10 11:17:42

г. Сама
2026г.

1. Общие положения

1.1. Положение об информационной безопасности воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара (далее — Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», распоряжением Правительства РФ от 28.04.2023 № 1105-р «О концепции информационной безопасности детей в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством

Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, уставом и локальными нормативными актами муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 67» городского округа Самара (далее — Бюджетное учреждение).

1.2. Положение определяет правила доступа воспитанников к видам информации, распространяемой посредством сети интернет, защиты их от информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующей задачам образования, регулирует условия и порядок использования сети интернет в Бюджетном учреждении.

1.3. Классификация информационной продукции и ее характеристики применяются Бюджетным учреждением в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации в сфере защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

2. Задачи обеспечения информационной безопасности воспитанников Бюджетного учреждения

2.1. Формирование навыков самостоятельного и ответственного потребления информационной продукции воспитанниками с помощью воспитывающих взрослых.

2.2. Повышение уровня медиаграмотности среди воспитанников.

2.3. Воспитание детей в духе уважения к традиционным ценностям, ценностное, моральное и нравственно-этическое развитие воспитанников.

2.4. Воспитание у несовершеннолетних ответственности за свою жизнь, здоровье и судьбу.

2.5. Усвоение воспитанниками системы семейных ценностей и представлений о семье.

2.6. Формирование у воспитанников чувства ответственности за свои действия в информационном пространстве.

3. Организация информационной безопасности

3.1. Информационная безопасность в Бюджетном учреждении обеспечивается через реализацию административных, организационных и воспитательных мер в Бюджетном учреждении.

3.1.1. Административные меры включают:

- издание локальных актов, определяющих мероприятия, направленные на предотвращение, выявление и устранение нарушений законодательства РФ в сфере защиты несовершеннолетних от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;
- ознакомление работников, в трудовые обязанности которых входит организация и осуществление оборота информационной продукции, с положениями законодательства РФ в сфере защиты несовершеннолетних от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, локальными актами организации.
- назначение работника, ответственного за контроль реализации административных и организационных мер защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;
- осуществление внутреннего контроля за соблюдением требований законодательства РФ в сфере защиты несовершеннолетних от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;
- рассмотрение в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня получения, обращений, жалоб или претензий о нарушениях законодательства РФ в сфере защиты несовершеннолетних обучающихся от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, а также о наличии доступа к информации,

запрещенной для распространения среди обучающихся, и направление мотивированного ответа о результатах рассмотрения таких обращений, жалоб или претензий;

- установление в течение десяти рабочих дней со дня получения обращений, жалоб или претензий о наличии доступа несовершеннолетних обучающихся к информации, запрещенной для распространения среди обучающихся, причин и условий возникновения такого доступа и принятие мер по их устранению.

3.1.2. Организационные меры включают:

- размещение на информационных стендах, а также на официальном сайте Бюджетного учреждения соответствующих локальных актов, а также сведений о применении административных и организационных мер и обеспечение возможности свободного доступа к указанным документам;
- размещение на официальном сайте Бюджетного учреждения ссылок на порталы и сайты просветительской направленности по вопросам информационной безопасности;
- повышение квалификации работников по вопросам защиты несовершеннолетних от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию;
- использование современных программных продуктов защиты от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию при организации доступа воспитанников к сети интернет;
- блокировку самостоятельной установки программного обеспечения;
- блокировку несанкционированного подключения к информационным системам инфраструктуры организации.

3.1.3. Воспитательные меры включают включение в рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы мероприятий, направленных на:

- повышение грамотности детей по вопросам информационной безопасности;
- развитие системы социальных и межличностных отношений и общения детей;
- удовлетворение и развитие познавательных потребностей и интересов ребенка, детской любознательности и исследовательской активности;
- развитие творческих способностей детей;
- воспитание у детей толерантности;
- поддержку проектов, направленных на продвижение традиционных ценностей в информационной среде;
- повышение родительских компетенций в сфере безопасного поведения детей в информационном пространстве.

3.2. Ответственный за контроль реализации административных и организационных мер защиты воспитанников от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию, назначается заведующим Бюджетным учреждением.

3.3. Ответственный, указанный в пункте 3.2 Положения, в том числе:

- контролирует соответствие содержания и художественного оформления печатных изданий, продукции, аудиовизуальной продукции, иной информационной продукции, используемой в образовательном процессе требованиям, предъявляемым к информационной продукции для несовершеннолетних обучающихся;
- составляет проект плана мероприятий по защите воспитанников от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию, а также контролирует реализацию мероприятий плана.

4. Организация доступа к интернет-ресурсам

4.1. Доступ к информации, распространяемой посредством сети интернет, для несовершеннолетних обучающихся (воспитанников Бюджетного учреждения) не предоставляется.

4.2. Педагогические работники Бюджетного учреждения могут использовать в воспитательно-образовательном процессе электронные средства обучения, информацию, распространяемую посредством сети интернет, в целях формирования у дошкольников навыков самостоятельного и ответственного потребления информационной продукции, повышение уровня медиаграмотности среди воспитанников Бюджетного учреждения.

5. Заключительные положения

5.1.Настоящее Положение является локальным нормативным актом Бюджетного учреждения, принимается на Общем собрании работников Бюджетного учреждения и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего Бюджетным учреждением.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.